

INFO SENIOR



Europese
Commissie

Informatiebrochure DG HR

JULI - SEPTEMBER 2019 #23

Inhoudsopgave

Nuttige informatie aan het einde van het schooljaar	1
Dekking voor de echtgeno(o)t(e)/erkende partner van een lid	2
Rechtstreekse betaling van ziekenhuisrekeningen in Luxemburg	3
GSZV: wenst u uw afrekeningen, voorafgaande toestemmingen, oproepen enz. via de post OF via elektronische weg te ontvangen?	4
EU Login Mobile	5
Betalingsbewijzen van uw medische uitgaven	5
De nieuwe website van de SEPS-SFPE-VSEI	6
Informatie voor gepensioneerden over Hospi Safe	6
Reisbijstandsverzekering	8
Het Finse voorzitterschap van de Raad van de EU	8

Nuttige informatie aan het einde van het schooljaar

U hebt in principe de aanvraagformulieren voor het verlengen van de toelage voor een kind ten laste, de schooltoelage en het wezenpensioen al ontvangen. Nog niets ontvangen? Dan zult u ze binnenkort in uw brievenbus vinden. U kunt de formulieren ook downloaden via:

<http://ec.europa.eu/pmo/education-allowances.htm>



U moet ze terugsturen:

bij voorkeur via e-mail: PMO-PENSIONS-EDUCATION-DECLARATION@EC.EUROPA.EU

of anders per post:

i Europese Commissie

PMO.4 – Pensioenen

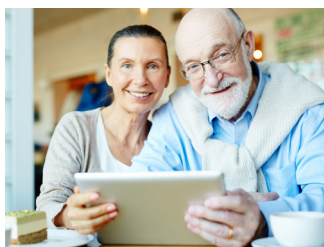
MERO 07/011

B-1049 Brussel

Bent u wees en meerderjarig: u hebt de formulieren normaal gezien in de loop van juni 2019 ontvangen. Om te voorkomen dat u langere tijd geen betaling ontvangt, moet u deze formulieren zo snel mogelijk volledig ingevuld en voorzien van datum en handtekening terugsturen.

Ontvangt u toelagen in verband met uw meerderjarig kind: u zult de formulieren in de loop van augustus 2019 ontvangen. U moet deze formulieren voor **31 oktober 2019** volledig ingevuld en voorzien van datum en handtekening terugsturen.

Ziektekostenverzekering voor de echtgenoot of erkende partner van een aangeslotene (voor de periode van 1 juli 2019 tot en met 30 juni 2020)



Internal Commission directive / Information Administrative nr. 18-2019 van 28 mei 2019 heeft betrekking op personen die zijn aangesloten bij het Gemeenschappelijk stelsel van ziektekostenverzekering (GSZV) en van wie de echtgenoot of erkende partner verzekerd is via het GSZV of daarvoor in aanmerking komt, op grond van de voorwaarden bepaald in de artikelen 13 en 14 van de Gemeenschappelijke regeling betreffende de ziektekostenverzekering van de ambtenaren van de Europese Unie.

Dat het GSZV als hoofdverzekering kan dienen voor de echtgenoot of erkende partner, wordt bepaald in artikel 13 van de Gemeenschappelijke regeling en in titel I, hoofdstuk 2, artikel 2, van de [algemene uitvoeringsbepalingen](#).

Het GSZV kan als hoofdverzekering dienen als de echtgenoot of erkende partner niet beschikt over een eigen inkomen uit een huidige of vroegere bezoldigde beroepsbezigheid en evenmin over een pensioen of enige andere uitkering (werkloosheid, invaliditeit, ...). Ook voor een echtgenoot of erkende partner met een jaarlijks belastbaar inkomen dat lager ligt dan 20 % van het jaarlijkse basissalaris voor de rang AST2/1 (zie [bijlage 2](#) - Maxima per land) kan het GSZV als hoofdverzekering dienen als de betrokkene aantoont dat het onmogelijk is om in het land waar hi/ zij woont of werkt verzekerd te zijn via een wettelijk of bestuursrechtelijk stelsel van ziektekostenverzekering. De aanvraag en de bewijsstukken moeten aan PMO worden toegezonden. Deze dekking wordt jaarlijks herzien. Dat de echtgenoot of erkende partner het GSZV als aanvullende verzekering kan gebruiken, wordt bepaald in artikel 14 van de Gemeenschappelijke regeling en in titel I, hoofdstuk 2, artikel 3, van de [algemene uitvoeringsbepalingen](#).

Als de echtgenoot of erkende partner inkomsten uit een bezoldigde beroepsbezigheid ontvangt, kan hij/zij recht hebben op aanvullende dekking bij het GSZV tot aan de volgende jaarlijkse herziening, als aan de twee volgende voorwaarden is voldaan:

- het belastbare jaarinkomen (vóór belasting en na aftrek van de socialezekerheidsbijdragen en beroepskosten) bedraagt niet meer dan het jaarlijkse basissalaris van een ambtenaar in rang AST2/1 vermenigvuldigd met de aanpassingscoëfficiënt van het land waar het inkomen wordt ontvangen (zie [bijlage 2](#) - Maxima per land), en
- hij/zij is volledig verzekerd tegen dezelfde risico's via een ander wettelijk of bestuursrechtelijk stelsel.

De herziening van de rechten van de echtgenoot of erkende partner verloopt als volgt:

1. De echtgenoot of erkende partner heeft reeds recht op de aanvullende dekking:

Om dit recht te laten verlengen moet u het aanslagbiljet betreffende het inkomen over het jaar 2018 van uw echtgenoot of erkende partner aan PMO bezorgen (zie [bijlage 1](#) – Hoe bewijsstukken bezorgen). Als het meest recente aanslagbiljet waarover u beschikt, betrekking heeft op inkomsten voor het jaar 2017, wordt dit ook aanvaard. Als u niet over een aanslagbiljet beschikt, kunt u elk ander door de bevoegde nationale autoriteiten afgegeven document toesturen waarin het belastbare jaarinkomen van uw echtgenoot of erkende partner wordt gestaafd. U moet het volledige document bezorgen. De bedragen in verband met inkomsten uit kapitaal, zoals spaargelden of onroerendgoedtransacties, mogen worden afgeschermd.

2. De echtgenoot of erkende partner begint aan een nieuwe baan

Als de echtgenoot of erkende partner recent een bezoldigde beroepsbezigheid heeft aangevat, kan hij/zij geen aanspraak meer maken op het GSZV als hoofdverzekering. Het GSZV kan pas als aanvullende verzekering worden toegekend - vanaf het begin van de bezoldigde beroepsbezigheid - zodra twee loonstrookjes en een kopie van de arbeidsovereenkomst aan PMO worden bezorgd.

3. De echtgenoot of erkende partner krijgt een pensioen:

Als de echtgenoot of erkende partner voor het eerst een pensioen krijgt, moet PMO hier onmiddellijk van op de hoogte worden gebracht. U moet PMO de documenten van de bevoegde autoriteiten bezorgen, met daarop de datum van aanvang van het pensioen en het maandelijkse bedrag. Of de echtgenoot of erkende partner nog recht heeft op aanvullende dekking van het GSZV, wordt bepaald aan de hand van het bedrag (geen recht op dekking als het bedrag hoger ligt dan het geldende plafond van het GSZV).

4. De echtgenoot of erkende partner stopt met werken:

Als de echtgenoot of erkende partner stopt met werken, heeft hij/zij mogelijk recht op het GSZV als hoofdverzekering vanaf de datum dat de beroepsbezigheid is beëindigd, op voorwaarde dat hij/zij geen ander inkomen heeft uit een beroepsbezigheid: geen toelage, geen uitkering, geen pensioen.

Als de echtgenoot of partner met een inkomen uit een beroepsbezigheid dat hoger ligt dan het maximum, wordt ontslagen of met pensioen gaat, kan hij/zij aanvullend verzekerd worden met ingang van 1 juli (de eerstvolgende 1 juli na de gewijzigde situatie) op voorwaarde dat zijn/haar inkomen in de nieuwe situatie lager ligt dan het maximum.

Met betrekking tot de punten 2 tot en met 4 moet u PMO zo spoedig mogelijk informeren en het bewijs van de gewijzigde situatie bezorgen.

U moet PMO informeren over elke wijziging van de situatie van de personen die onder uw naam verzekerd zijn (artikel 22 van de regelgeving inzake de ziektekostenverzekering en artikel 72, lid 4, van het Statuut).

Het GSZV behoudt zich het recht voor om onterechte vergoedingen terug te vorderen als na ontvangst van de vereiste documenten blijkt dat de beroepssituatie van de echtgenoot/erkende partner niet overeenkomt met de eerder opgegeven situatie.

Als uw echtgenoot of erkende partner verhuist om zich bij u te voegen in de plaats waar u werkt, moet hij/zij zijn/haar socialezekerheidsrechten - met inbegrip van ziekteverzekeringsrechten - overdragen van het land van herkomst naar het gastland. De overdracht geschiedt door middel van een S1-formulier dat wordt afgegeven op verzoek door de bevoegde nationale autoriteiten vóór vertrek uit het land van herkomst. Met dit formulier kan uw echtgenoot of erkende partner zich in het gastland inschrijven bij een wettelijke of reglementaire ziektekostenverzekering. De Europese ziekteverzekerskaart moet tegelijk met het S1-formulier worden aangevraagd, aangezien het het land van herkomst is dat bevoegd is om die uit te reiken.

- i** Internal Commission directive / Information Administrative nr. 18-2019 van 28 mei 2019:
<https://myintracomm.ec.europa.eu/retired/en/Pages/index.aspx> > **Statutory rights > Administrative notices > 2019**
- i** Met betrekking tot de erkende partner: zie artikel 72, lid 1, tweede alinea, van het Statuut, de artikelen 28 en 95 van de Regeling die van toepassing is op de andere personeelsleden van de Unie, en onder 1.2.c) van bijlage VII bij het Statuut.
https://myintracomm.ec.europa.eu/hr_admin/en/staff-regulations/Pages/index.aspx
- i** Algemene uitvoeringsbepalingen:
<https://myintracomm.ec.europa.eu/staff/Documents/health/sources/dge-nl.pdf>
- i** Bijlage 1 – Hoe bewijsstukken bezorgen (in het Engels):
https://myintracomm.ec.europa.eu/infoadm/en/2019/Documents/ia19018_annex1_en.pdf
- i** Bijlage 2 – Maxima per land (in het Engels):
https://myintracomm.ec.europa.eu/infoadm/en/2019/Documents/ia19018_annex2_en.pdf

Rechtstreekse betaling van ziekenhuisrekeningen in Luxemburg

Als gevolg van het [arrest van het Gerecht in de zaak Wattiau v Europees Parlement \(T-737/17\)](#) wordt het beheer van ziekenhuisfacturen in Luxemburg voorlopig gewijzigd.

In eerste instantie wordt de ziekenhuisfactuur rechtstreeks betaald op grond van hoofdstuk 4 van Titel III van de [Algemene uitvoeringsbepalingen](#).

Zodra de nieuwe nomenclatuur van de ziekenhuistarieven in Luxemburg is vastgesteld of zodra een nieuwe factuur wordt opgesteld, volgt - overeenkomstig het reeds genoemde arrest - een regularisatie van het deel dat u zelf moet betalen, namelijk 15 tot 20% bij een gewone vergoeding.

Voor ambulante behandelingen beveelt PMO aan dat u de arts bij voorkeur raadpleegt in zijn privépraktijk zodat u geen ziekenhuisfactuur hoeft te betalen.



Mocht u hierover vragen hebben of problemen ondervinden, kunt u contact opnemen met PMO via [STAFF Contact](#) of per telefoon:

❗ Arrest van het Gerecht van de Europese Unie in de zaak Wattiau/Europees Parlement (T-737/17): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=CELEX%3A62017TJ0737>

❗ Algemene uitvoeringsbepalingen:

<https://myintracomm.ec.europa.eu/staff/Documents/health/sources/dge-nl.pdf>

❗ Staff Contact :

<https://myintracomm.ec.europa.eu/staff/EN/Pages/index.aspx?ln=en>

❗ Telefonische bijstand GSZV:

Luxemburg : + 352 4301 36100

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

Brussel: + 32 2 29 97777

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

Ispra : + 39 0332 78 57 57

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

GSZV: wenst u uw afrekeningen, voorafgaande toestemmingen, oproepen enz. via de post OF via elektronische weg te ontvangen?



Als u geen gebruik maakt van JSIS online/RCAM en ligne, ontvangt u alle documenten per post.

Maar ook als u JSIS online/RCAM en ligne gebruikt om uw declaraties in te dienen en u de documenten van de ziekteverzekering per e-mail ontvangt, **kunt u er nog steeds voor kiezen uw afrekeningen en andere documenten van het GSZV op papier te ontvangen.**

Hoewel dit per definitie zo wordt ingesteld als u uw EU Login (en uw account voor JSIS online/RCAM en ligne) aanmaakt, is dit in het verleden door technische

problemen niet altijd goed verlopen. Als u uw documenten niet ontvangt op de wijze die u verkiest, kunt u dit in JSIS online/RCAM en ligne zelf anders instellen. U ziet hieronder de te volgen stappen in het Frans, u kunt na het doorlopen van deze stappen uw JSIS online/RCAM en ligne weer op Engels instellen.

→ Klik in de balk bovenaan in RCAM en ligne op “Mes Préférences” en vervolgens op “Mes préférences de communication”.

→ Als u uw documenten per post wenst te ontvangen, zorg dan dat het vakje “Oui” naast “Courrier papier activé” staat aangevinkt.

→ Als u uw documenten alleen per e-mail wenst te ontvangen, zorg dan dat het vakje “Oui” naast “Courrier papier activé” staat uitgevinkt.

→ Bevestig uw voorkeur door op “Envoyer” te klikken.

European Commission | RCAM | Numéro personnel | Bureau liquidateur : Bruxelles | Déconnexion

MES DONNÉES | MES DOSSIERS | MES DEMANDES | CRÉER UNE DEMANDE | RECHERCHE | **MES PRÉFÉRENCES**

Cliquer ensuite sur → Mes préférences de communication

Mes préférences de communication

Dans la mesure du possible, le RCAM utilisera votre langue préférée pour communiquer avec vous. Si celle-ci n'est pas disponible le RCAM utilisera les autres langues mentionnées dans votre dossier en commençant par la langue 1 jusqu'à la langue 3.

Langue 1: Français
Langue 2: Néerlandais
Langue 3:
Langue préférée: Français

Courrier papier activé: ☒ Oui ☐ Non

Adresse e-mail:

Les changements effectués seront effectifs endéans les 15 minutes
Le choix de la langue préférée n'a pas d'impact sur vos décomptes, ceux-ci seront encore transmis dans la langue 1 pendant toute la période de migration vers la nouvelle application.

Annuler **Envoyer**

Mocht u uw afrekeningen en andere documenten nadien niet ontvangen op de wijze die u hebt gekozen, kunt u via "Staff Contact" in My IntraComm contact opnemen zodat PMO dit kan controleren en rechtzetten.

i RCAM en ligne / JSIS online:

<https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/>

i Staff Contact :

<https://myintracomm.ec.europa.eu/staff/EN/Pages/index.aspx?ln=en>

i Telefonische bijstand GSZV:

Brussel: + 32 2 29 97777

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

Ispra : + 39 0332 78 57 57

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

Luxemburg : + 352 4301 36100

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

EU Login Mobile

De Commissie heeft een mobiele toepassing (app) ontwikkeld die u (uitsluitend) kunt gebruiken op mobiele apparaten (smartphone of tablet) met besturingssysteem Android of iOS zodat u zich op deze toestellen makkelijk kunt aanmelden.

Aangezien het netwerk voor mobiele telefonie niet overal een even goed bereik heeft en sommige operatoren de sms'en van de Commissie niet bezorgen, biedt deze toepassing een handige oplossing om u aan te melden met een pincode (of zelfs uw vingerafdruk of "Touch ID") in plaats van met een sms. Het aanmelden verloopt ook veel sneller, zeker als u steeds hetzelfde mobiele apparaat gebruikt.



AIACE heeft een handleiding opgesteld voor het gebruik van de EU Login via de mobiele app voor smartphones en tablets. De handleiding is (in het Engels en het Frans) beschikbaar op de website van AIACE International:

i Op <https://aiace-europa.eu/eu-login/?lang=en> vindt u meer informatie.

U kunt ook de volgende documenten raadplegen:

- in het Engels:

http://aiace-europa.eu/wp-content/uploads/2017/08/Authenticate-with-EU-Login-Mobile-App_V4.pdf

- in het Frans:

<http://aiace-europa.eu/wp-content/uploads/2017/08/Authentication-avec-lappli-EU-Login-V34.pdf>

Betalingsbewijzen van uw medische uitgaven

Bij het indienen van uw ziektekostendeclaraties hoeft u geen betalingsbewijs meer te voegen, ongeacht of u de declaratie via JSIS online/RCAM en ligne dan wel op papier indient. U moet deze betalingsbewijzen echter wel bewaren om ze bij een controle te kunnen voorleggen.

U moet uiteraard wel alle andere bewijsstukken bij uw declaraties voegen.

i Meer informatie over de vergoeding van uw ziektekosten vindt u via:

<https://myintracomm.ec.europa.eu/staff/EN/health/reimbursement/Pages/index.aspx?ln=en>

i RCAM en ligne / JSIS online:

<https://webgate.ec.europa.eu/RCAM/>



i Telefonische bijstand GSZV:

Brussel: + 32 2 29 97777

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

Ispra : + 39 0332 78 57 57

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

Luxemburg : + 352 4301 36100

(tot en met 31/8/2019: van 10u tot 12u — vanaf 1/9/2019: van 9u30 tot 12u30)

De nieuwe website van de SEPS-SFPE-VSEI

Sinds 6 juni 2019 staat de nieuwe en gebruiksvriendelijke website van de SEPS-SFPE-VSEI online: www.sfpe-seps.be.

U vindt de belangrijke aankondigingen op de eerste pagina. Naast de beschrijving van de organisatie en de essentiële documenten zoals het vademecum, de statuten en de notulen van de algemene vergaderingen, vindt u er ook een nieuwe rubriek over de ziektekostenverzekeringen ter aanvulling bij het GSZV.

Om toegang te krijgen tot deze interne documenten hebt u een login en wachtwoord nodig.

Die kunt u aanvragen bij het secretariaat

(info@sfpe-seps.be). Vervolgens kunt u inloggen via “se connecter”.



i SEPS-SFPE-VSEI Wetstraat 175, Kamer JL 02 40 CG39, BE-1048 Brussel (op afspraak)
Nerviërsaan 105, Kamer N105 00 010, BE-1049 Brussel (maandag, dinsdag en donderdag tussen 10u en 15u of op afspraak)

Tel.: **+32 (0) 475 472 470**

www.sfpe-seps.be

Informatie voor gepensioneerden over Hospi Safe

Hospi Safe is de verzekering van Afiliatys als aanvulling op het GSZV; per 1 januari 2020 gaat deze over naar een andere beheerder.

In januari 2010 werden voor het beheer van de aanvullende ziektekostenverzekeringen, namelijk Hospi Safe en Hospi Safe+, contracten voor 10 jaar gesloten met Cigna. Nu deze contracten per 31 december 2019 aflopen, hadden heel wat gepensioneerden vragen over deze wijziging.

Bij de aanbesteding door Afiliatys deed Allianz Care het beste voorstel, zowel op financieel als kwalitatief vlak; vanaf 1 januari 2020 wordt Allianz Care dus de nieuwe beheerder.

Allianz Care neemt alle bestaande contracten voor alle verzekerden, dus ook de gepensioneerden, volledig over: de bestaande dekking, de huidige contractuele voorwaarden en eventuele bestaande uitzonderingen blijven volledig behouden. De overname van de dossiers verloopt volledig automatisch, de verzekerden moeten zelf niets doen.

Vanaf 1 januari 2020

- komt er naast de nu al bestaande mogelijkheden nog een optie bij:
 - Hospi Safe: ongewijzigd, dezelfde aanvullend bij het GSZV als nu voor ziekenhuisopnames in verband met een ziekte of ongeval;
 - Hospi Safe ziekte: nieuwe mogelijkheid, enkel voor ziekenhuisopnames in verband met een ziekte (voor wie een specifieke ongevallenverzekering heeft);
 - Hospi Safe+: onveranderd.

U kunt uw huidige dekking laten uitbreiden (van Hospi Safe ziekte/ongevallen naar Hospi Safe+) of beperken (van Hospi Safe+ naar Hospi Safe ziekte/ongevallen of Hospi Safe ziekte; van Hospi Safe ziekte/ongevallen naar Hospi Safe ziekte).

BELANGRIJK: Wij adviseren u met klem de huidige Hospi Safe-dekking te behouden: aangezien artikel 73 van het Statuut enkel geldt voor actieve personeelsleden, is die dekking namelijk nodig om een ziekenhuisopname en andere kosten na een ongeval volledig te laten vergoeden (het GSZV dekt voor gepensioneerden slechts 80 tot 85% van die kosten).

- De voor 10 jaar overeengekomen premies voor deze drie opties (zie tabel) blijven vanaf 61 jaar (nu is dat nog 67



jaar) dezelfde, behoudens de jaarlijkse indexering op basis van de Eurostat-index of een (onderhandelde) technische herziening na 5 jaar.

- De nadere bepalingen betreffende de vergoedingen blijven gelijk aan de huidige regeling, waarbij de regels van het GSZV en die van de aanvullende verzekering strikt gelijk lopen. Allianz Care zal met andere woorden de vergoeding van het GSZV aanvullen op basis van de afrekening van het GSZV.
- Allianz Care zal een "one-stop-shop" opzetten voor een gepersonaliseerde behandeling van dossiers en voor de centralisatie van de declaraties en vragen, ongeacht of deze elektronisch of schriftelijk worden ingediend. U zult ook elke werkdag in de kantoren van Allianz Care terecht kunnen (Zaterdagstraat 2, vlakbij het Sint-Katelijneplein, in Brussel), en op gezette tijden ook in de kantoren van Afiliatys in Luxemburg.
- Allianz Care zal in Brussel en Luxemburg informatie verstrekken en dossiers beheren en opvolgen via gespecialiseerde makelaars, die zij momenteel aan het selecteren zijn en die daartoe naar behoren gemachtigd zullen worden; de verzekerden zullen zich rechtstreeks tot de makelaars kunnen wenden.

Cigna, de huidige beheerder, blijft verantwoordelijk voor het beheer tot 31 december 2019 en de inwerkingtreding van het contract met Allianz Care. Dat betekent dat:

- de ziektekostendeclaraties tot die datum behandeld zullen worden door Cigna, en
- de in 2019 verschuldigde premies aan Cigna moeten worden betaald.

Afiliatys houdt voortdurend contact met Allianz Care en Cigna en zal de verzekerden op de hoogte houden van de ontwikkelingen in dit dossier.

Op 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG/GDPR; nr. 2016/679) in werking getreden; de verzekerden zullen in het kader daarvan op een bepaald moment hun persoonsgegevens moeten doorgeven aan Allianz Care, zodat hun aanvullende ziektekostendeclaraties correct kunnen worden afgehandeld.

Deze informatie werd op 10 april aan alle leden van Afiliatys verzonden. Leden die geen computer hebben of van wie we geen (nieuw) e-mailadres hebben, hebben deze informatie mogelijk niet ontvangen. We nodigen hen dan ook uit ons hun gegevens te bezorgen via (www.afiliatys.eu of www.sfpe-seps.be of telefonisch via **+32 2 29 85000**).

In de rubriek Veelgestelde vragen ("Foire aux questions") vindt u antwoorden op 24 vragen van de leden van Afiliatys. U vindt deze informatie op de beide websites, en binnenkort wordt zij ook aan alle leden van Afiliatys toegestuurd.

JAARLIJKSE PREMIES VANAF JANUARI 2020 (INCLUSIEF BELASTINGEN):

HOSPI SAFE (ziekenhuisopname bij ziekte/ongeval)

Leeftijd	0-2	3-18	19-35	36-50	51-60	61+
Jaarlijkse premie (€)	0,00	72,33	86,78	130,15	173,56	242,99

HOSPI SAFE ZIEKTE (ziekenhuisopname uitsluitend bij ziekte)

Leeftijd	0-2	3-18	19-35	36-50	51-60	61+
Jaarlijkse premie (€)	0,00	52,51	64,21	96,15	128,32	178,41

HOSPI SAFE PLUS (ziekenhuisopname en ambulante behandelingen)

Leeftijd	0-1	2-18	19-35	36-50	51-60	61+
Jaarlijkse premie (€)	0,00	525,07	642,07	961,51	1283,20	1784,13

i U kunt Afiliatys telefonisch bereiken op dinsdag en donderdag tussen 9u en 15u via het nummer **+32 2 298 50 00**. U kunt ook mailen of naar de website surfen: info@afiliatys.eu

i Afiliatys — Nervierslaan 105 — 00/09 — 1040 Brussel

Permanentie op dinsdag en donderdag van 10u tot 15u (vanaf 1 september 2019) - tel. **+ 32 2 29 85000** - www.afiliatys.eu

Reisbijstandsverzekering

De zomervakantie is begonnen. Indien u op reis vertrekt, denk eraan om een reisbijstandsverzekering af te sluiten. Deze verzekering dekt de kosten die niet worden vergoed door het GSZV (vervoerskosten of repatriëringskosten naar de woonplaats) of, volgens de gekozen formule, het deel van de kosten dat te uwen laste blijft.

Dat deel kan erg hoog uitvallen in landen waar de geneeskunde duur is (Noorwegen, Verenigde Staten, Zwitserland). Deze reisbijstandsverzekering kan u ook van pas komen in ziekenhuizen die geen rechtstreekse betaling aanvaarden en onmiddellijke betaling eisen.



Het Finse voorzitterschap van de Raad van de EU: 1 juli — 31 december 2019

Van 1 juli tot 31 december 2019 neemt Finland het voorzitterschap van de Raad van de Europese Unie op zich. De prioriteiten van het Finse voorzitterschap staan in het teken van dit motto: een duurzaam Europa, een duurzame toekomst.

Het programma van het voorzitterschap heeft vier hoofdprioriteiten:

- de gemeenschappelijke waarden en de rechtstaat versterken,
- de EU concurrerender en sociaal inclusiever maken,
- de positie van de EU als wereldleider op het gebied van klimaatactie versterken,
- de veiligheid van burgers ten volle beschermen.

Finland is het eerste voorzitterschap dat de nieuwe prioriteiten van de [strategische agenda 2019-2024](#) in de werkzaamheden van de Raad zal opnemen.



i website van het Finse voorzitterschap: <https://eu2019.fi/en/frontpage>

i Programma van het Finse voorzitterschap:

<https://eu2019.fi/en/priorities/programme>

i Voorlopige vergaderkalender van het Finse voorzitterschap:

https://www.consilium.europa.eu/media/40090/fi-presidency-calendar-for-publishing_27-june.pdf

i Strategische agenda 2019-2024:

<https://www.consilium.europa.eu/nl/press/press-releases/2019/06/20/a-new-strategic-agenda-2019-2024/>

i BRON: <https://www.consilium.europa.eu/nl/>



Verontschuldiging - Info Senior nr. 22

Door omstandigheden waarop wij geen invloed hadden, hebt u de Info Senior nr. 22 te laat ontvangen. Daardoor was het voorlaatste artikel (over de jaarlijkse conferentie van AIACE International) niet langer relevant. Wij verontschuldigen ons hiervoor.